

# ANSØGNING OM INDMELDelse I ELLER OVERFLYTNING TIL DANA



For virksomhedsindehavere og medarbejdende ægtefæller.

## UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER

Navn	Cpr-nr.
Privat adresse	Telefon privat
Postnr. By	Telefon virksomhed
Virksomhedens navn	Mobil
Virksomhedens adresse	E-mail
Postnr. By	CVR-/SE-nr.
Branche	Fra hvilken dato har virksomheden været din hovedbeskæftigelse?

Sæt kryds

Har du varig opholds- og arbejdstilladelse i Danmark? (Udfyldes kun, hvis du ikke er statsborger i Danmark)	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	
Er virksomheden et A/S, ApS eller K/S?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Hvis ja, udfyld også optagelsesblanket 2 (kontakt DANA)
Er du direktør for en virksomhed (uden medejerskab af selskabskapitalen), skal du udfylde ansøgningsblanket for direktører (kontakt DANA).		
Er du medarbejdende ægtefælle i virksomheden?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	
Ønsker du at blive overflyttet fra en anden a-kasse?	Ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Hvis ja, hvilken?
Har du tidligere været medlem af en anden/andre A-kasser evt. i udlandet,	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Hvis ja, hvilke? .....
Har du andet arbejde?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	
Hvis ja: Lønarbejde i antal timer pr. uge	Anden selvstændig virksomhed i antal timer pr. uge	
Skal du kombinationsforsikres?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Hvis ja, skal du udfylde blanket AR52 (kontakt DANA)
Modtager du sygedagpenge?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	
Har du søgt eller modtager du delpension fra kommunen?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	
Har du søgt, eller modtager du social pension?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	
Modtager du nogen form for offentlig støtte til virksomheden?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Hvis ja, hvilken ydelse?

## TILMELDING TIL BETALINGSSERVICE

Undertegnede opretter herved ovenstående anførte betalingsaftale. Aftalen giver den kreditor, som det anførte PBS- og debitorgruppenr. tilhører, tilladelse til på ovennævnte konto, at trække det med mig aftalte tilgodehavende som hører under det angivne kundenummer. Jeg er indforstået med at betalingsordningen er underkastet "Almindelige regler og vilkår for betalinger gennem Betalingsservice".

Reg.nr.	Kontonr.	Dato	Underskrift
---------	----------	------	-------------

**Husk at betale indbetalingskortet som du plejer, indtil den konkrete betaling med beløb står på betalingsoversigten.**

## INDMELDelse

Jeg vil meldes ind i DANA, og erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige, herunder at virksomheden er min hovedbeskæftigelse, jf. Arbejdsløshedsforsikringslovens §86 og §87. Jeg erklærer også, at jeg har læst vejledningen.

Dato Underskrift

Er du medlem af en anden a-kasse, sørger vi for, at du bliver overflyttet fra denne. Du skal blot sørge for, at indbetale kontingent hos din nuværende a-kasse indtil overflytningsdatoen.

Ordforklaring og vejledning til udfyldelsen findes på bagsiden af blanketten.

Udfyldes af **DANA** Indmeldt i DANA \_\_\_\_\_ Indmeldt i A-kasse \_\_\_\_\_ Dagpengeret \_\_\_\_\_

## Ordforklaring

### Oversigt over a-kassernes priser, servicetilbud mv.

Du kan se en oversigt over alle a-kassers priser (administrationsbidrag), servicetilbud mv. på Arbejdsdirektoratets hjemmeside under temaet "Sammenligning af a-kasser (benchmarking)".

Administrationsbidraget er forskelligt fra a-kasse til a-kasse. Herudover skal du betale bidrag til arbejdsløshedsforsikringen, ATP og evt. til efterløn. Disse bidrag er ens i alle a-kasser. Størrelsen af bidragene kan du også se på hjemmesiden under "Statistik og satser". Du kan læse mere om optagelse, herunder mulighederne for valg af a-kasse, under temaet "Optagelse i en a-kasse".

### Selvstændig

Du skal betragtes som selvstændig, når du arbejder i en virksomhed, der ejes af dig eller din ægtefælle, også når virksomheden drives i selskabsform.

### Statsborgerskab

Hvis du ikke er dansk statsborger, kan opholds- og arbejdstilladelse have betydning for, om du kan få udbetalt dagpenge. Hvis du ikke er dansk statsborger, skal du derfor oplyse, om du har varig opholds- og arbejdstilladelse i Danmark.

### Hovedbeskæftigelse

Din selvstændige virksomhed er din hovedbeskæftigelse når hovedparten af din arbejdstid er i virksomheden.

### ApS, A/S og lignende

Driver du virksomhed i selskabsform, kan du normalt også optages i en a-kasse for selvstændige. De nærmere regler fremgår af bekendtgørelse om drift af selvstændig virksomhed. Ring til DANA og få en forklaring.

### Medarbejdende ægtefælle

Du er medarbejdende ægtefælle, hvis du arbejder i din ægtefælles personlige virksomhed eller I/S, og arbejder så meget at der skattemæssigt kan overføres beløb til dig som medarbejdende ægtefælle. Optagelsen i a-kassen kræver endvidere, at dit arbejde i virksomheden er din hovedbeskæftigelse, eller at du bliver kombinationsforsikret.

For at opnå ret til dagpenge skal du arbejde på fuldtid (over 30 timer pr. uge) i mindst 52 uger inden for tre år i medlemsperioden.

### Ægtefælle med lønftale

Ansæt med aftalt løn i ægtefællens personlige virksomhed eller I/S. Skattereglerne forudsætter, at ansættelsen er på nogenlunde almindelige vilkår for lønmodtagere. Optagelse i DANA kræver også, at dit arbejde i virksomheden er din hovedbeskæftigelse.

### Samlevere

Arbejder du i din samlevers virksomhed, kan du optages i DANA som selvstændig, hvis du ejer en del af virksomheden. Er du ikke medejer, kan du søge optagelse i DANA som lønmodtager. Du skal da udfylde en blanket AR50. Kontakt DANA, så du kan få blanketten tilsendt.

### Registreret partnerskab

Reglerne om optagelse i en a-kasse for selvstændige – som omhandler ægteskab og ægtefælle – skal anvendes tilsvarende på et registreret partnerskab og registrerede partnere.

### Sæsonvirksomhed

Sæsonbeskæftigelse kan være grundlag for din optagelse i DANA i sæsonen, hvis det er din hovedbeskæftigelse.

### Kombinationsforsikring

Kombinationsforsikring er for personer, der arbejder på halv tid som selvstændig og på halv tid som lønmodtager, og giver mulighed for at få hele indkomsten medregnet ved satsberegningen. Du skal udfylde en særlig blanket. Kontakt DANA, så du kan få blanketten tilsendt.

### Førtidspension

Modtager du førtidspension fra det offentlige, kan du godt optages i DANA, men der gælder begrænsninger for retten til dagpenge og efterløn.

### Indmeldelse

Du kan tidligst blive indmeldt i DANA fra den dag, vi har modtaget din ansøgning om indmeldelse eller på det tidspunkt, hvor du bliver overflyttet fra din tidligere a-kasse.

### Lønmodtager

Hvis du er lønmodtager, kan du også optages i DANA. Du skal udfylde blanket AR 50. Kontakt DANA, så du kan få blanketten tilsendt.

### Underskrift

Husk dato og underskrift. Bemærk, at du skriver under på tro og love. Oplysninger, der viser sig at være urigtige, kan medføre krav om tilbagebetaling af dagpenge mv. og tab af rettigheder. Det står i § 86, stk. 1, og § 87, stk. 1 og 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. Du kan også blive meldt til politiet.

### Kontrol og anden information

De oplysninger, som du giver på denne blanket, kan blive kontrolleret ved hjælp af oplysninger fra myndigheder ved registersamkøring.

I henhold til persondataloven skal det oplyses, at a-kassen kan indhente oplysninger fra din arbejdsgiver til brug for afklaring af dine rettigheder og pligter, a-kassen registrerer modtagne oplysninger, du har ret til at få at vide, hvilke oplysninger a-kassen registrerer om dig, og du kan kræve forkerte oplysninger rettet.

## Dagpengeret?

Vær opmærksom på, at du tidligst kan opnå dagpengeret efter et års medlemskab af en a-kasse. Du skal i medlemsperioden have haft mindst 52 uger ved drift af selvstændig virksomhed i "væsentligt omfang", det vil sige svarende til lønarbejde i over 30 timer pr. uge. Du kan læse mere i DANAs velkomstbrev.